

## ***Hoja de vigencia del IMSS***

Por favor:

1.- Ingresa a la ***página del IMSS*** para tramitar la ***Constancia de vigencia de derechohabiente***:

<https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAsegurados-web-externo/vigencia>

Debes tener a la mano los siguientes datos:

- ✓ CURP\*
- ✓ Número de Seguridad Social
- ✓ Correo electrónico válido, el cual será asociado a tu CURP

*\*Si desconoces estos datos, en esa misma página encontrarás ayuda.*

2.- Imprime o escanea la ***carta de aceptación de tu Asesor Interno***.

3.- ***Entrega los dos documentos***,

- ✓ Solicitud de prórroga firmada por la Coordinación de Docencia
- ✓ Constancia de vigencia actualizada y
- ✓ Carta del asesor Interno,

***a la Mtra. Ma. de los Ángeles Valenzuela López***, en la Oficina de Servicios Escolares (Edificio B, Planta Baja) o bien, a través del correo ***cses@xanum.uam.mx***.

***¡Gracias!***